



HUISHOUDELIJK REGLEMENT DUIKVERENIGING AMERSFOORT

Artikel 1

1. Gewone leden zijn zij, die de leeftijd van tenminste 12 jaar hebben bereikt.
2. Het bestuur is bevoegd van de in artikel 1 genoemde leeftijd ontheffing te verlenen.

Artikel 2

Zij die voor het lidmaatschap in aanmerking wensen te komen melden zich daartoe bij het secretariaat door middel van een aanmeldformulier. Ieder lid of aspirant-lid wordt geacht van de inhoud statuten en het Huishoudelijk Reglement (beide gepubliceerd op de website) kennis genomen te hebben.

Artikel 3

Deelname aan de activiteiten van de vereniging geschiedt voor eigen risico. De leden zijn verplicht elke drie jaar of eerder indien hiertoe aanleiding bestaat, een medische verklaring in te vullen. Bij bijzonderheden dient het lid zich aan een medische keuring te onderwerpen. Deze keuring is verplicht voor leden van 45 jaar en ouder. Een bewijs van deze keuring dient in of bij het logboek te worden gevoegd en op verzoek te worden overlegd.

Artikel 4

Ieder lid verbindt zich door zijn toetreding als lid tot de vereniging zich te onderwerpen aan de PADI standaard gedragsregels voor veilig duiken van PADI. Zij zijn gehouden te allen tijde de aanwijzingen van de instructeur / duikleider, met betrekking tot de veiligheid, op te volgen.

Artikel 5

Het bestuur heeft de bevoegdheid commissie te stichten. Het reglement van deze commissies mag niet in strijd zijn met de statuten en behoeft de goedkeuring van het bestuur.

Artikel 6

Bestuursleden worden gekozen voor een periode van vier jaar. Aftredende bestuursleden zijn direct herkiesbaar.

Artikel 7

Het bestuur heeft de algemene leiding van de vereniging, neemt alle maatregelen van orde bij oefeningen en activiteiten, stelt alle reglementen daarvoor vast, en treedt beslissend op in alle gevallen waarin die reglementen niet voorzien. De leden van het bestuur hebben te allen tijde het recht vergaderingen van eventuele onderafdelingen of commissies bij te wonen en hebben daarbij een adviserende stem.

Artikel 8

De voorzitter leidt de vergaderingen en draagt zorg voor de uitvoering van de aldaar genomen besluiten. Bij diens afwezigheid of ontstentenis treedt een der andere leden van het bestuur als leider der vergadering op.

Artikel 9

De secretaris is belast met de leiding van het secretariaat. Hij houdt de ledenlijst bij, maakt verslagen van alle vergaderingen en voert de correspondentie van de vereniging, waarvan hij afschriften houdt. Op de Algemene Vergadering wordt door hem hierover verslag uitgebracht.

Artikel 10

De penningmeester voert het geldelijke beheer en de boekhouding, int de contributies en overige bedragen, betaalt de vorderingen op de vereniging en ondertekent de kwijtingen. Hij is alleen bevoegd uitgaven te doen, waartoe hij bij besluit genomen op de vergaderingen, gerechtigd is. Voor alle uitgaven behoeft hij de toestemming der overige bestuursleden, welke toestemming blijkt uit de goedgekeurde notulen van de betreffende bestuursvergadering. Jaarlijks wordt door hem op de jaarvergadering een verslag van de financiële toestand van de vereniging uitgebracht.



Artikel 11

Bestuursvergaderingen worden gehouden tenminste eenmaal per jaar en voorts wanneer dit de voorzitter wenselijk voorkomt. De secretaris is gehouden op verzoek van de voorzitter of van twee bestuursleden, zo mogelijk, binnen een week een bestuursvergadering uit te schrijven. Voor het nemen van besluiten, die rechtsgevolgen kunnen hebben moeten minimaal twee bestuursleden aanwezig zijn.

Artikel 12

1. Kandidaten voor het bestuur kunnen zowel door het bestuur als door de leden gesteld worden.
2. Kandidaten door de leden gesteld dienen uiterlijk twee weken voor de Algemene Vergadering schriftelijk te worden opgegeven aan het secretariaat.

Artikel 13

De stemming over personen geschiedt met gesloten en ongetekende briefjes.

Artikel 14

Ongeldig zijn: blanco stembriefjes, ondergetekende stembriefjes, stembriefjes welke een persoon niet duidelijk aanwijzen, stembriefjes waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen.

Artikel 15

Een door de voorzitter op elke Algemene Vergadering te benoemen stembureau, bestaande uit drie leden, noteert het aantal uitgebrachte stemmen en beslist over de geldigheid daarvan.

Artikel 16

1. Tijdens de door de vereniging verzorgde zwembaduren is onverkort het bepaalde in artikel 4 Huishoudelijk Reglement van kracht.
2. Deelname aan conditietraining geschiedt op eigen initiatief en risico.
3. Introducees worden in principe niet in het zwemwater toegelaten. De op dat moment verantwoordelijke PADI professional kan, bij hoge uitzondering en als de situatie het toelaat, een introducee toelaten.

Artikel 17

Contributie, entreegelden en verhuurbedragen van de materialen zijn vastgelegd in het "tarievenbesluit". Dit "tarievenbesluit" wordt jaarlijks op de Algemene Vergadering met gewone meerderheid vastgesteld.

Artikel 18

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement moeten door een Algemene Vergadering met tenminste 2/3 deel der uitgebrachte stemmen worden goedgekeurd, om van kracht te zijn, terwijl 1/3 deel van de leden der vereniging bij de vergadering aanwezig moet zijn.

Artikel 19

In gevallen, waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, treedt het bestuur beslissend op.

Artikel 20

Dit Huishoudelijk Reglement wordt onmiddellijk na aanneming van kracht.



TARIEVENBESLUIT

Lidmaatschap

De contributie bedraagt € 60 per persoon per jaar. Deze te betalen in twee halfjaarlijkse termijnen of in overleg met de penningmeester, in één jaarlijkse termijn.

Donateurs

De minimale bijdrage van een donateur bedraagt € 10 per jaar. Voor personen onder de 18 jaar is het mogelijk om als donateur ingeschreven te staan bij de vereniging. Indien de donatie evenveel bedraagt als de contributie voor de leden, dan hebben zij de mogelijkheid tot het meedoen aan alle verenigingsactiviteiten. Dit nadat een verzoek is ingediend bij het bestuur. Deze donateurs hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden, alleen hebben zij geen stemrecht bij de ledenvergadering.

Het lidmaatschap van de vereniging kan door het bestuur worden opgezegd, indien er sprake is van achterstallige betaling. Indien een lid na twee maanden de contributie nog niet betaald heeft, dan zal er een schriftelijk verzoek van het bestuur uitgaan om alsnog de verplichte contributie te voldoen. Het totaalbedrag van de achterstallige contributie zal dan verhoogd worden met € 5 administratiekosten. Er dient tot betaling te zijn overgegaan voordat de termijn van dertig dagen na dagtekening van het betalingsverzoek is verstreken.

Amersfoort
25 november 2007